

Księgowy Z Językiem Angielskim

Poszukujemy księgowych do naszego centrum biznesowego w Krakowie

Opis stanowiska pracy IBM BTO BCS to jedna z wiodących międzynarodowych firm świadczących profesjonalne usługi w zakresie wspierania procesów biznesowych. Centrum finansowo-księgowe w Krakowie oferuje klientom unikalne rozwiązania, wiedzę i wieloletnie doświadczenie, kierując się zaufaniem i odpowiedzialnością we wszystkich działaniach. W strategię firmy wpisane są rozwój i dbałość o pracowników, ponieważ potencjał ludzki jest naszym najważniejszym zasobem. Oferujemy: ? samodzielną i odpowiedzialną pracę dla międzynarodowych klientów ? możliwość rozwoju zawodowego również w strukturach globalnych ? profesjonalny system szkoleń oraz kursy językowe ? prywatną opiekę medyczną oraz pakiet rekreacyjny również dla członków rodziny ? dodatkowe ubezpieczenie na życie ? bogaty pakiet świadczeń dodatkowych (zajęcia sportowo rekreacyjne, dofinansowanie karnetów do kin, teatru, opery, atrakcje dla dzieci, współfinansowane przedszkole i żłobek, aktywności integracyjne) Wymagania ? 2 lata doświadczenia w obsłudze klienta ? 2 lata doświadczenia w obszarze GL ? znajomość pakietu MS Office (zwłaszcza MS Excel) ? biegła znajomość języka angielskiego ? zdolności interpersonalne ukierunkowane na pracę w grupie Informacje dodatkowe Wykształcenie: Wyższe magisterskie Minimalne doświadczenie: 2 lata Miejsce zamieszkania: Nie podano Pragniemy Ci zaoferować coś więcej niż pracę. Z nami będziesz pracować w najlepszej na świecie organizacji, która będzie Cię wspierać, nagradzać i szanować za Twój wkład. Pomóż nam dostarczać innowacyjne rozwiązania i doskonałą obsługę naszym klientom. A my będziemy ciągle podnosić Twoje kwalifikacje i zaplanujemy Twoją ścieżkę kariery Dołącz do nas. Zbudujmy razem mądrzejszy świat. <http://ibm.com/start/pl/bto>

Date utworzenia: 27-06-2011